

CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BELO HORIZONTE E A FUNDAÇÃO EDUCACIONAL LUCAS MACHADO – FELUMA (HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE CIÊNCIAS MÉDICAS).

Processo nº 01.052.182.23.08

JJ: 03.2024.2302.0096.00.00

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BELO HORIZONTE, Órgão Gestor do Sistema Único de Saúde de Belo Horizonte/SUS-BHM, doravante denominada **CONCEDENTE**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.715.383/0001-40, situada na Av. Afonso Pena nº 2.336 - Bairro Savassi - Belo Horizonte/Minas Gerais, neste ato representada por seu Secretário Municipal de Saúde, **Danilo Borges Matias**, brasileiro, inscrito no CPF nº 036.857.416-40, e a **Fundação Educacional Lucas Machado - FELUMA | Hospital Universitário Ciências Médicas**, inscrito no CNPJ sob o nº 17.178.203/0006-80, CNES nº 4034236, com sede na cidade de Belo Horizonte, situada Rua Aimorés, nº 2.896 - Bairro Santo Agostinho, neste ato denominado **BENEFICIÁRIO**, representada por seu Presidente **Wagner Eduardo Ferreira**, brasileiro, portador do CPF nº 486.611.636-68 e pelo seu Diretor Geral do HUCM, **José Américo Cançado Bahia Filho**, brasileiro, portador do CPF nº 545.089.836-34,, resolvem firmar o presente **CONVÊNIO**, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Lei nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD), Lei 8.080/90 e 8.142/90, Portaria SMSA SUS BH 182/2020 e Resolução Estadual SES/MG nº 8.904, de 31 de julho de 2023, mediante as cláusulas e condições que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1 O presente Convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros de investimento para o Módulo de Eletivas da Política Hospitalar - Valora Minas - Opera Mais Minas Gerais, destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes.
- 1.2 O repasse de recursos financeiros é decorrente de emendas parlamentares estaduais, nos termos da Resolução Estadual SES/MG nº 8.904, de 31 de julho de 2023, e conforme Plano de Trabalho, parte integrante deste Convênio.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

- 2.1 Os recursos objeto deste Convênio deverão ser executados a partir de seu recebimento pelo Beneficiário até o limite de vigência deste Convênio.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

- 3.1 O presente Convênio terá vigência de 36 (trinta e seis) meses contados a partir do recebimento do recurso pelo beneficiário.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO ORÇAMENTO E DOS RECURSOS FINANCEIROS

- 4.1 A Secretaria Municipal de Saúde realizará o repasse financeiro no montante de **R\$ 162.985,00 (cento e sessenta e dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais)**, em parcela única, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária nº 2302 3401 10 302 114 2936 0004 445042 01 2621000 0000.



y

g

6

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL LUCAS MACHADO - FELUMA HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE CIÊNCIA MÉDICAS				
	Nº DA EMENDA	VALOR (R\$)	CONTA BANCÁRIA	INVESTIMENTO
RESOLUÇÃO SES/MG Nº 8.904/2023	120958	R\$ 22.525,00	Banco do Brasil Agência: 3392-8 Conta: 7683-x	Vídeo Laringoscópio
	121020	R\$ 140.460,00	Banco do Brasil Agência: 3392-8 Conta: 7685-6	Aparelho de Anestesia
<b>R\$ 162.985,00</b>				

- a) A entidade beneficiada deverá movimentar os recursos oriundos deste instrumento em conta bancária específica, não podendo ser movimentado para outras contas e outros fins;
- b) Os recursos transferidos pela SES/MG, enquanto mantidos nas contas bancárias específicas e não empregados na sua finalidade, serão aplicados em fundo de aplicação financeira de curto prazo, lastreados em títulos da dívida pública, com resgates automáticos, conforme o art. 13 do Decreto Estadual nº 48.600/2023;
- c) Os valores previstos poderão ser complementados pelo beneficiário;
- d) Os recursos utilizados por meio da Resolução SES nº 8.904, de 31 de julho de 2023, deverão ser individualizados e segregado nas demonstrações contábeis da entidade, de acordo com as normas do Conselho Federal de Contabilidade para entidades sem fins lucrativos;
- e) Os valores transferidos poderão ser alterados mediante a edição de ato normativo específico;
- f) Toda despesa realizada com recursos transferidos deverá ser precedida, respectivamente, do adequado processo licitatório ou do procedimento análogo ao licitatório, em conformidade com o regulamento próprio de compra da instituição, com vistas à seleção da proposta mais vantajosa, respeitados os princípios jurídicos inseridos no art. 37 da Constituição Federal, assim como os da igualdade, vinculação ao instrumento convocatório e julgamento objetivo;
- a. As contratações poderão ser realizadas mediante adesão a Atas de Registro de Preços de órgãos públicos nos termos estabelecidos pelo Decreto nº 46.311, de 16 de setembro de 2013, ou legislação que vier a substituir, após solicitação e aprovação do gestor responsável pela ata, ficando, nesse caso, dispensadas da realização de procedimento licitatório próprio;
- g) O beneficiário do incentivo financeiro estará sujeito:
- a. à devolução imediata dos recursos financeiros repassados e não executados, acrescidos da correção monetária prevista em lei; e
- b. às normas jurídicas aplicáveis no caso dos recursos financeiros executados parcial ou totalmente em desacordo com o objeto originalmente pactuado.
- h) Os valores transferidos poderão ser alterados mediante a edição de ato normativo específico;
- i) A SES/MG suspenderá imediatamente o repasse do recurso financeiro até que seja regularizada, nas seguintes situações:
- a. Caracterização de risco pela Vigilância Sanitária;
- b. Aplicação dos recursos financeiros pela entidade beneficiada de forma diversa à pactuada neste Convênio;
- c. Descumprimento das obrigações estabelecidas na Resolução SES nº 8.904.
- j) Havendo contratação entre a entidade beneficiada e terceiros, visando a execução dos vinculados ao objeto deste Convênio, tal contratação não induzirá a SMSA e a SES/MG em solidariedade jurídica,



bem como não acarretará vínculo funcional ou empregatício, nem solidariedade às parcelas de obrigações trabalhistas, contribuições previdenciárias ou assemelhadas, eventualmente reclamadas.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS VEDAÇÕES

5.1 Fica vedada a utilização dos recursos para:

- 5.1.1 a utilização dos recursos para realização de despesas com pessoal e equipamentos de insumos, materiais de consumo e prestação de serviço, conforme determinado pelo art. 4º, §7º da Resolução SES nº 8.904;
- 5.1.2 realização de despesas com pessoal e aquisição de insumos, materiais de consumo e prestação de serviços;
- 5.1.3 a utilização dos recursos para a realização de despesas a título de taxa ou comissão de administração, de gerência ou similar;
- 5.1.4 a utilização dos recursos para o pagamento de gratificação, consultoria, assistência técnica ou qualquer espécie de remuneração adicional a servidor que pertença aos quadros de órgãos ou de entidades das Administrações Públicas Federal, Estaduais ou Municipais
- 5.1.5 a realização de despesas em data anterior à assinatura deste Convênio e posterior ao término do prazo de vigência do referido instrumento;
- 5.1.6 a utilização em finalidade diversa da estabelecida no respectivo instrumento, ainda que em caráter de emergência;
- 5.1.7 a realização de despesas com multas, juros ou atualização monetária, inclusive referente a pagamentos ou recolhimentos efetuados fora dos prazos, ressalvadas as hipóteses constantes de legislação específica, bem como em razão de atraso no repasse dos recursos, pela SES/MG;
- 5.1.8 a utilização dos recursos para a realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou de servidores públicos.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES

6.1. Compete ao **BENEFICIÁRIO**:

- I. Destinar o recurso financeiro para ações assistenciais com vista a garantia da manutenção da prestação de serviços exclusiva aos usuários do SUS-BH;
- II. Adquirir tão somente o equipamento com base na Tabela RENEM 2023, conforme descrito na Resolução SES nº 8.904, de 31 de julho de 2023;
- III. Poderá adquirir o equipamento com especificação superior ao descrito na Tabela RENEM 2023, desde que seja adquirido equipamento com a mesma finalidade e valores financeiros complementados pelo Convenente;
- IV. Na hipótese de o curso final para aquisição do equipamento/bem permanente ser inferior, os valores remanescentes poderão ser utilizados para a aquisição de outros equipamentos ou materiais permanentes que se enquadram na mesma tipologia e ação orçamentária do objeto principal;
- V. Os equipamentos e materiais permanentes adquiridos deverão ser inseridos no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (SCNES) pelo Beneficiário final, até 90 (noventa) dias contados da data de seu rendimento, conforme lista de códigos e equipamentos cadastráveis nesse sistema;



- VI. Garantir a manutenção/conservação dos equipamentos e materiais permanentes adquiridos com o recurso proveniente deste Convênio, possibilitando a sua utilização nos serviços e ações de saúde;
- VII. Assegurar que os equipamentos e materiais permanentes adquiridos estejam de acordo com as reais necessidades e características do Conveniente;
- VIII. Manter atualizado o Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES);
- IX. O Conveniente deverá estar e permanecer regular no SUCAF/Sistema Único de Saúde da PBH;
- X. A execução dos recursos deverá ser precedida de processo licitatório análogo, ou adesão à Atas de Registros de órgãos públicos;
- XI. Prestação de contas da meta física/aquisição dos bens permanentes à GPCON/DIOF/SMSA/SUS-BH, nos termos da Portaria SMSA/SUS-BH, nº 182/2020;
- XII. Prestar contas assistencial à GCOAS/DMAC/SMSA/SUS-BH, nos termos do Sistema DATASUS e processo de contratualização nº 01.062.998.21.60.

#### 6.2. Compete à SMSA:

- a) Efetuar o repasse do auxílio financeiro ao Conveniado, em parcela única, no valor **R\$ 162.985,00 (cento e sessenta e dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais)**, que tem como finalidade de qualificar e assegurar a manutenção da prestação de serviços assistencial aos usuários do SUS-BH.
- b) Acompanhar, fiscalizar e monitorar o desempenho do Conveniente às ações assistenciais relativas a execução do pactuado no Plano de Trabalho.
- c) À GCOAS/DMAC/SMSA/SUS-BH compete o monitoramento e controle da prestação de contas assistencial e emissão do Relatório Anual de Gestão – RAG da SMSA/SUS-BH, estabelecido no processo de contratualização nº 01.062.998.21.60.
- d) À GPCON/DIOF/SMSA/SUS-BH compete o monitoramento e controle da prestação de contas física aos órgãos competentes.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. A CONVENIENTE que receber recursos por meio deste Convênio estará sujeita a prestar contas da sua boa e regular aplicação.

7.2. As faturas, notas fiscais, recibos e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas, relativos à execução física e financeira do objeto pactuado, deverão ser emitidos em nome da CONVENIENTE, devidamente identificados com o Processo nº 01.052.182.23.08.

7.3. Não poderão ser pagos com recursos do Convênio despesas contraídas fora de sua vigência, bem como aquelas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração.

7.4. A prestação de contas deverá ser entregue quadrimestralmente para o órgão de inspeção legal da Secretaria Municipal de Saúde, nos termos da Portaria SMSA/SUS-BH nº 0182/2020, Decreto Municipal nº 10.701/2001 e Lei Federal 14.133/2021 (no que couber). Vencido cada quadrimestre, a documentação deverá ser entregue até o dia 15 do mês subsequente ou primeiro dia útil após essa data.

7.5. A prestação de contas será composta:

1. Ofício de encaminhamento;
2. Relatório de Cumprimento do Objeto;
3. Relatório de Pagamentos Efetuados – Concedente;
4. Relatório de Pagamentos Efetuados – Conveniente;
5. Relatório de Execução Físico-Financeira;
6. Conciliação e Execução Final e da Receita e Despesa;



7. Conciliação Bancária;
  8. Relação de Bens Adquiridos Produzidos ou Construídos;
  9. Relatório Fotográfico;
  10. Extratos bancários da conta corrente e de aplicações financeiras, referente ao período;
  11. Plano de Trabalho;
  12. Cópia do termo de convênio;
  13. Comprovante de recolhimento do saldo de recursos à conta indicada pela CONCEDENTE, quando for o caso;
  14. Todos os documentos fiscais, comprobatórios de despesas, em ordem cronológica, devidamente atestados e quitados com autenticação de servidor público ou apresentação de vias originais juntamente com cópias para autenticação de servidor da SMSA.
  15. Deverá ser apostado, nos termos do § 2º do art. 32 da Portaria SMSA/SUS – BH nº 182/2020, carimbo nos comprovantes de realização das despesas apresentados na prestação de contas, informando que a despesa foi realizada com recursos do FMS-SMSA/SUS-BH e, ainda, fazendo-se referência ao respectivo convênio.
- 7.6. Todos os documentos do 1 ao 9 poderão ser acessados no link: <https://dom-web.pbh.gov.br/visualizacao/ato/415226>
- 7.7. A prestação de contas deverá ser entregue por meio físico e digital. Os arquivos digitais deverão ser destravados, salvos em mídia eletrônica ou encaminhados por correio eletrônico [gpconsa@pbh.gov.br](mailto:gpconsa@pbh.gov.br)
- 7.8. Todas as páginas das prestações de contas deverão ser numeradas de forma sequencial, e os documentos comprobatórios das despesas devem ser apresentados na mesma ordem em que constam nos Anexos, que seguirão a ordem cronológica de saída de recursos da conta do convênio.
- 7.9. Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasuras ou com prazo de validade vencido.
- 7.10 No caso de pagamento de despesas rateadas com outros convênios, deverá ser informada a base de rateio, com o detalhamento integral do pagamento. Fica a Concedente autorizada a inspecionar *in loco*, se assim o desejar, bem como pedir as informações que julgar necessárias para a devida comprovação das despesas rateadas.
- 7.11. Apresentar a seguinte documentação para comprovação de pagamento de pessoal nas prestações de contas mensais, quando for o caso:
1. Cópias das folhas de pagamento, legíveis e em ordem alfabética, relativa ao mês de efetiva execução do convênio, com os respectivos comprovantes de crédito bancário (nominal), para comprovação de pagamento dos salários;
  2. Cópia da Guia de Recolhimento do FGTS – GRF e da Guia de Previdência Social – GPS, com respectivos comprovantes de pagamento.
  3. Cópia da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social – GFIP completa, gerada por intermédio do SEFIP – Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social, contendo a Relação de Empregados – RE, comprovante de declaração à Previdência Social e o protocolo de conectividade (social) do envio.
  4. Todos os documentos deverão ser referentes à competência (mês) de execução do convênio/prestação de contas, com exceção da GPS, que será referente à competência imediatamente anterior ao mês de execução.
  5. A CONVENIENTE emitirá folhas de pagamentos e guias de recolhimento das obrigações previdenciárias e sociais específicas do pessoal contratado para a execução do objeto do convênio.



y

g

6

7.12. Encaminhar nas prestações de contas mensais, em relação destacada, informação dos profissionais admitidos e demitidos no período, quando for o caso.

7.13. O atraso na entrega da prestação de contas que venha a implicar no respectivo atraso de liberação de recursos responsabilizará a CONVENIENTE a arcar com eventuais pagamentos de multas e juros de despesas contraídas em função do convênio.

7.14. Não serão admitidas despesas de período divergente daquele da prestação de contas.

7.15. Constatada irregularidade ou inadimplência na apresentação da prestação de contas, apurados pelos pareceres técnicos e/ou financeiros, a unidade administrativa da Concedente responsável pela emissão do parecer, notificará a Conveniada, dando-lhe o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para sanar a irregularidade. O transcurso do prazo não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados ao erário.

7.16. Após manifestação da Conveniente acerca do conteúdo dos pareceres técnicos e/ou financeiro e sua respectiva avaliação pela Concedente, na hipótese de não resolução das inconsistências de forma integral, a unidade administrativa da Concedente notificará novamente a Entidade sobre as pendências remanescentes, que possuirá prazo máximo de 02 (dois) úteis para sanar as irregularidades.

7.17. O parecer financeiro decorrente de análise de prestação de contas que resulte em glosa, respeitado o direito do contraditório, deverá indicar o ingresso de recurso em favor da SMSA/FMS, em conta bancária destinada as glosas e devoluções de convênios de saída.

7.18. A Conveniente deverá manter em seus arquivos os documentos originais que compõem a prestação de contas por um período de 10 anos.

7.19. Para aquisição de bens e contratação de serviços com terceiros com recursos transferidos pela administração pública municipal, a conveniente deverá realizar, no mínimo, cotação prévia de preços no mercado, observados os princípios da impessoalidade, moralidade e economicidade. A pesquisa de preços será realizada mediante um dos seguintes parâmetros:

1. Portal de Compras Governamentais - [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br);
2. Pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenha a data e hora de acesso;
3. Contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços;
4. Pesquisa com, no mínimo, três fornecedores ou prestadores de serviço.

4.1. Na hipótese do item 4 dos parâmetros de pesquisa, os orçamentos deverão:

- a) ser emitidos em papel timbrado, com aplicação de carimbo do CNPJ da empresa e assinatura do responsável ou emitido por e-mail institucional;
- b) possuir data de validade e emissão;
- c) os mesmos parâmetros de pesquisa de mercado, observando a quantidade de itens cotados e especificações;

4.2. No âmbito de cada parâmetro, o resultado da pesquisa de preços será a média ou o menor dos preços obtidos. Apenas no caso do item 1 será admitida a pesquisa de um único preço.

4.3. A utilização de outro método para a obtenção do resultado da pesquisa de preços, que não seja o disposto neste instrumento deverá ser devidamente justificada pela autoridade competente da Conveniada. No caso do item 2 dos parâmetros de pesquisa, somente serão



admitidos os preços cujas datas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias da aquisição a ser realizada.

4.4. Excepcionalmente, mediante justificativa da autoridade competente da Conveniada e área fiscalizadora da Concedente, será admitida a pesquisa com menos de três preços ou fornecedores ou até mesmo sua dispensa de cotação.

4.5. Para a obtenção do resultado da pesquisa de preços, não serão considerados os preços inexequíveis ou os excessivamente elevados.

7.20. A prestação de contas final será apresentada à unidade Concedente, até 60 (sessenta) dias corridos após a vigência do termo ou cumprimento total das obrigações pactuadas.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS**

- 8.1 O Conveniente obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.
- 8.2 O Conveniente obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.
- 8.3 O Conveniente deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.
- 8.4 O Conveniente não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 8.5 O Conveniente não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 8.6 O Conveniente obriga-se a fornecer informação, dados pessoais e/ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito neste instrumento contratual.
- 8.7 O Conveniente fica obrigado a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data da ocorrência de qualquer uma das hipóteses de extinção do contrato, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.
- 8.8 O Conveniente não será permitido deter cópias ou backups, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 8.9 O Conveniente deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.
- 8.10 O Conveniente deverá notificar, imediatamente, a Contratante no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

- 8.11 A notificação não eximirá o Acordante das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.
- 8.12 O Convenente que descumprir nos termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual fica obrigada a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.
- 8.13 O Convenente fica obrigado a manter preposto para comunicação com a Concedente para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores.
- 8.14 O dever de sigilo e confidencialidade, e as demais obrigações descritas na presente cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre o Acordante e a Acordada, bem como, entre o Acordante e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.
- 8.15 O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará o Convenente a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, conseqüente, sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.
- 8.16 A Análise jurídica do presente Termo está vinculada ao PARECER JURÍDICO DIJA/PGM nº 196/2020.

#### CLÁUSULA NONA – DA RESTITUIÇÃO DE RECURSOS

9.1 Quando da conclusão do objeto pactuado, da denúncia, da rescisão ou da extinção deste Convênio, o BENEFICIÁRIO, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, obriga-se a recolher à conta única do tesouro municipal:

I - o valor total transferido pelo CONCEDENTE, atualizado monetariamente nos seguintes casos:

- a) quando não for executado o objeto do Convênio;
- b) quando não for apresentada a prestação de contas no prazo fixado neste instrumento;
- c) quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida neste Convênio.

II - o valor correspondente às despesas comprovadas com documentos inidôneos ou impugnados, atualizado monetariamente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA DENÚNCIA E RESCISÃO

10.1 O presente Convênio poderá ser:

I - **Denunciado** a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença. Para tanto, o procedimento será efetuado mediante aviso formal da parte interessada, respeitando o prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência.

II – **Rescindido**, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho e Resolução Estadual SES/MG nº 8.904, de 31 de julho de 2023;
- b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;





- c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado;
- d) pela superveniência de norma legal ou fato administrativo que torne, formal ou materialmente, inexequível.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS CASOS OMISSOS

- 11.1 No decorrer da vigência deste Convênio, os casos omissos, as controvérsias entre a SMSA e o Beneficiário relativas à interpretação ou à aplicação desse Convênio, as partes diligenciarão para solucioná-las pela negociação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO

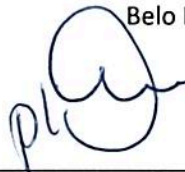
- 12.1 A Secretaria Municipal de Saúde providenciará a publicação do extrato correspondente ao presente Convênio no Diário Oficial do Município – DOM.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

- 13.1 Fica eleito do Foro da Comarca de Belo Horizonte para dirimir as questões decorrentes deste Convênio.

Para validade do pactuado, o presente Convênio é assinado pelas partes em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Belo Horizonte, 16 de maio de 2024.



**Danilo Borges Matias**  
Secretária Municipal de Saúde

**Amarelyz de Menezes**  
Secretária de Saúde  
Secretaria de Assistência à Saúde  
PM 82.503-1




**Wagner Eduardo Ferreira**  
Fundação Educacional Lucas Machado -  
FELUMA




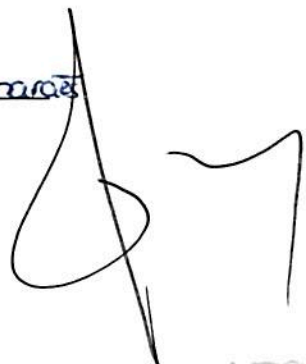
**José Americo Caçado Bahia Filho**  
Hospital Universitário Ciências Médicas –  
HUCM

Visto Assessoria Jurídica:

Testemunhas:

  
CPF nº 051.703.140-98

  
CPF nº 30688348663



EM BRANCO



PREFEITURA MUNICIPAL  
DE BELO HORIZONTE

ANEXO I  
PLANO DE TRABALHO

I – IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPES E JUSTIFICATIVA

**DADOS CADASTRAIS**

<b>Entidade CONCEDENTE:</b> Prefeitura Municipal de Belo Horizonte / Secretaria Municipal de Saúde			<b>CNPJ:</b> 18.715.383/0001-40
<b>Endereço:</b> Av. Afonso Pena, nº 2.336 – Bairro Savassi			
<b>Cidade:</b> BH	<b>UF:</b> MG	<b>CEP.:</b> 30.130-012	<b>DDD/Telefone</b> (31) 3277-7715 ou 7718
<b>Nome do Responsável:</b> Danilo Borges Matias			<b>CPF:</b> 036.857.416-40
<b>Cargo:</b> Secretário Municipal de Saúde/Gestor do SUS-BH		<b>Função:</b> a mesma	<b>Matrícula:</b> Cl: nº M 2716800 CPF: nº 709.872.546-34

<b>Entidade CONVENIENTE/BENEFICIÁRIO FINAL</b> Fundação Educacional Lucas Machado/FELUMA/Hospital Universitário Ciências Médicas			<b>CNPJ:</b> 17.178.203/0006-80 <b>CNES:</b> 4034236
<b>Endereço:</b> Rua Aimorés nº 2.896 – Santo Agostinho			
<b>Cidade:</b> BH	<b>UF:</b> MG	<b>CEP.:</b> 30.140-073	<b>DDD/Telefone:</b> (31) 3899-8105
<b>Conta Corrente:</b> 7683-X (R\$ 22.525,00) – Emenda: 120958 7685-6 (R\$ 140.460,00) – Emenda: 121020	<b>Banco:</b> Banco do Brasil	<b>Agência:</b> 3392-8	<b>Praça de Pagamento:</b> BH
<b>Nome do Responsável:</b> José Américo Cançado Bahia Filho			<b>CPF:</b> 545.089.836-34
<b>Cargo:</b> Diretor Geral do HUCM		<b>Função:</b> Inerente ao cargo	

II- JUSTIFICATIVA

Repasso de recurso financeiro de investimento para aquisição de equipamentos e materiais permanentes com vista a manutenção e ampliação do acesso da população às ações e serviços de saúde para o Módulo de Eletivas da Política Hospitalar – Valora Minais – Opera Mais Minas Gerais, visando a expansão e consolidação do Sistema Único de Saúde, nos termos estabelecidos na **Resolução SES-MG nº 8904 de 31/07/2023**, TCSES-MG nº 66/8904, firmado entre a SES-MG e a SMSA/SUS/BH em 31/08/2023.

III – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

**TÍTULO DO PROJETO**

Módulo de Eletivas da Política Hospitalar – Valora Minais – Opera Mais Minas Gerais- Resolução SES nº 8904 de 31/07/23	<b>Período de Execução:</b>	
	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
36 (trinta e seis) meses, contados do efetivo recebimento do recurso .		

IV- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Transferência de recursos financeiros de investimento, a título de incentivo, destinado à Aquisição de equipamentos e materiais permanentes em vista a propositura de emenda parlamentar Estadual.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## V – REGIME DE EXECUÇÃO – ETAPAS OU FASESETAPA OU FASE 1

### DO CONCEDENTE:

- I. Efetuar o repasse do auxílio financeiro ao CONVENENTE, em parcela única, no valor e **R\$162.985,00 (cento e sessenta e dois mil e novecentos e oitenta e cinco reais)** que tem como a finalidade de qualificar e assegurar a manutenção da prestação de serviços assistencial aos usuários do SUS-BH, evitando solução de continuidade.
- II. Acompanhar, fiscalizar e monitorar o desempenho do CONVENENTE às ações assistenciais relativas a execução do pactuado neste Plano de Trabalho.
- III. À GCOAS/DMAC/SMSA/SUS-BH compete o monitoramento e controle da prestação de contas assistencial e a emissão do Relatório Anual de Gestão – RAG da SMSA/SUS-BH, estabelecido no processo de contratualização nº (01.062.998.21.60). À GPCON/DIOF/SMSA/SUS-BH compete o monitoramento e controle da prestação de contas física aos órgãos competentes.

### DO CONVENENTE/BENEFICIÁRIO FINAL:

- I. Destinar o recurso financeiro para ações assistenciais com vista a garantia da manutenção da prestação de serviços exclusiva aos usuários do SUS-BH;
- II. Adquirir tão somente o equipamento com base na Tabela RENEM 2023, conforme descrito na Resolução SES nº8904 de 31/07/2023);
- III. Poderá adquirir o equipamento com especificação *superior* ao descrito na Tabela RENEM 2023, desde que seja adquirido equipamento com a mesma finalidade e valores financeiros complementados pelo COVENENTE;
- IV. Na hipótese de o custo final para aquisição do equipamento/bem permanente ser *inferior*, os valores remanescentes poderão ser utilizados para a aquisição de outros equipamentos ou materiais permanentes que se enquadram na mesma tipologia e ação orçamentária do objeto principal;
- V. Fica vedada a utilização dos recursos para a realização de despesas com pessoal e aquisição de insumos, materiais de consumo e prestação de serviços;
- VI. Os equipamentos e materiais permanentes adquiridos deverão ser inseridos no **Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (SCNES)** pelo Beneficiário final, até 90 (noventa) dias contados da data de seu rendimento, conforme a lista de códigos e equipamentos cadastráveis nesse sistema;
- VII. O CONVENENTE deverá estar e permanecer regular no SUCAF/Sistema Único de Saúde da PBH;
- VIII. A execução dos recursos deverá ser precedida de processo licitatório análogo, ou de adesão a Atas de Registro de Preços de órgãos públicos;
- IX. Prestação de conta da meta física/aquisição do bens permanentes à GPCON/DIOF/SMSA/SUS-BH, nos termos da Portaria SMSA/SUS-BH nº182/2020 ( <https://dom-web.pbh.gov.br/> ).
- X. Prestar contas assistencial à GCOAS/DMAC/SMSA/SUS-BH nos termos do Sistema DATASUS e processo de contratualização nº 01.062.998.21.60.

## VI – INDICADOR DE MONITORAMENTO DO RECURSO MUNICIPAL REPASSADO AO CONVENENTE/BENEFICIÁRIO FINAL, COMO FOMENTO DA REDE SUS-BH:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

**EQUIPAMENTOS:** Videolaringoscópio e Aparelho de Anestesia

**Indicador:** Percentual de equipamento (s) adquirido (s) conforme especificação da resolução

**Descrição:** O Percentual de equipamento (s) adquirido (s) mensura o cumprimento da proposta e as diretrizes previstas na resolução pelo beneficiário.

**Método de cálculo:** [(Nº de equipamentos com comprovação da aquisição conforme a especificação da resolução no prazo estipulado/Nº de equipamentos planejados para aquisição conforme especificação da Resolução) \* 100] \* Valor de elegibilidade para recebimento do recurso

**Detalhamento do método de cálculo:** O valor de elegibilidade para recebimento do recurso pode assumir valor 1 ou 0, a depender do atendimento, por parte do beneficiário, da elegibilidade para destinação do recurso. Terão valor 1 (um) os beneficiários que atestarem:

- Ter adquirido o item para ampliação do Bloco cirúrgico.

Aos beneficiários que não atestarem alguma das situações acima, será atribuído o valor de 0 (zero) ao "Valor de elegibilidade"

**Fonte:** Nota fiscal, para comprovação da aquisição, e Ofício declaratório, para definição do "Valor de elegibilidade"

**Unidade de medida:** Percentual

**Polaridade:** Maior, melhor

**Meta:** 100%

**Número de períodos de monitoramento:** 1 (único)

**Data inicial do monitoramento:** ao final do prazo estabelecido para a execução do recurso.

## VII – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

### PLANO DE APLICAÇÃO

<b>CONCEDENTE</b>	Liberação de parcela única em até 15 (quinze) dias após a publicação do extrato do Convênio
<b>TOTAL ACUMULADO DE RECURSOS</b>	<b>R\$ 162.985,00</b>

## VIII – PRESTAÇÃO DE CONTAS:

- I. A comprovação da aplicação dos recursos transferidos e da aquisição e utilização dos equipamentos será realizada por meio de procedimentos previstos na **Resolução SES 8.904** ou regulamento que vier a substituí-lo, de acordo com o cronograma de monitoramento e na Portaria SMSA/SUS BH nº0182/2020, Lei Federal nº8142 de 28/12/1990 e Decreto Federal nº1.651 de 28/09/1995.
- XI. Sem prejuízo dos demais procedimentos de prestação de contas, controle e avaliação, a verificação da adequada aplicação dos recursos ao fim que se destina será realizada mediante a análise do cumprimento do objeto, indicador e meta, estabelecidos no contrato assistencial processo nº 01.062.998.21.60.

## IX – DECLARAÇÃO do CONVENENTE/BENEFICIÁRIO FINAL







PREFEITURA MUNICIPAL  
DE BELO HORIZONTE

85  
R

Na qualidade de representante do proponente **DECLARO**, para fins de prova junto à Secretaria Municipal de Saúde/FMS, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito de mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual e Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública.

Belo Horizonte, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2.024

  
\_\_\_\_\_  
**José Américo Cançado Bahia Filho**  
Hospital Universitário Ciências Médicas

**APROVAÇÃO DO CONCEDENTE**

**APROVADO:**

Belo Horizonte, 16 de 05 de 2.024



\_\_\_\_\_  
**Danilo Borges Matias**  
Secretário Municipal de Saúde e Gestor do SUS-BH/FMS

RECEBEMOS  
10/04/24  
Landra